

INFORME COMPARATIVO SOBRE LA AUSTERIDAD DEL GASTO PÚBLICO EMPRESA DE VIVIENDA E INFRAESTRUCTURA DE ANTIOQUIA-VIVA I TRIMESTRE-2020 COMPARADO IV TRIMESTRE 2018

INTRODUCCIÓN

La oficina de Control Interno en cumplimiento de las funciones establecidas en la Ley 87 de 1993 y en atención a la normatividad en materia de Austeridad y Eficiencia del Gasto Público según el Decreto 1737 y 1738 de 1998 del Gobierno Nacional, y demás normas vigentes, analiza el cumplimiento por parte de la Empresa de Vivienda e Infraestructura de Antioquia –VIVA-, de las normas de austeridad del gasto en el I Trimestre de 2020 comprendido por los meses de ENERO, FEBRERO y MARZO, comparado con el IV Trimestre de 2019 comprendido por los meses de OCTUBRE, NOVIEMBRE y DICIEMBRE.

OBJETIVO

Verificar el cumplimiento razonable de la normatividad y las políticas, en el marco del plan de austeridad y eficiencia en el gasto público direccionado por el Gobierno Nacional. Así mismo, analizar el comportamiento del gasto público y las medidas de austeridad aplicadas por la Empresa de Vivienda e Infraestructura de Antioquia-VIVA.

ALCANCE

El alcance definido para este informe comprende el análisis y la comparación para los conceptos de: Materiales y suministros, papelería y útiles de oficina, elementos de aseo y cafetería, teléfono móvil celular, teléfonos, fax y otros, energía, acueducto y alcantarillado, mantenimiento parque automotor, combustibles, mantenimiento de

bienes inmuebles, mantenimiento de bienes muebles, gastos de viaje y viáticos, servicios Técnicos, Honorarios y Freepress. Lo anterior, correspondientes al I Trimestre de 2020 en comparación con el IV trimestre de 2019, conforme a la información entregada por las áreas y respectivamente con la ejecución presupuestal obtenida a través del módulo de presupuesto en el software SICOF. Los cifras expresadas en el informe están en términos nominales, se tiene presente que la inflación del 2019 se ubicó en 3,80%.

FUENTE NORMATIVA

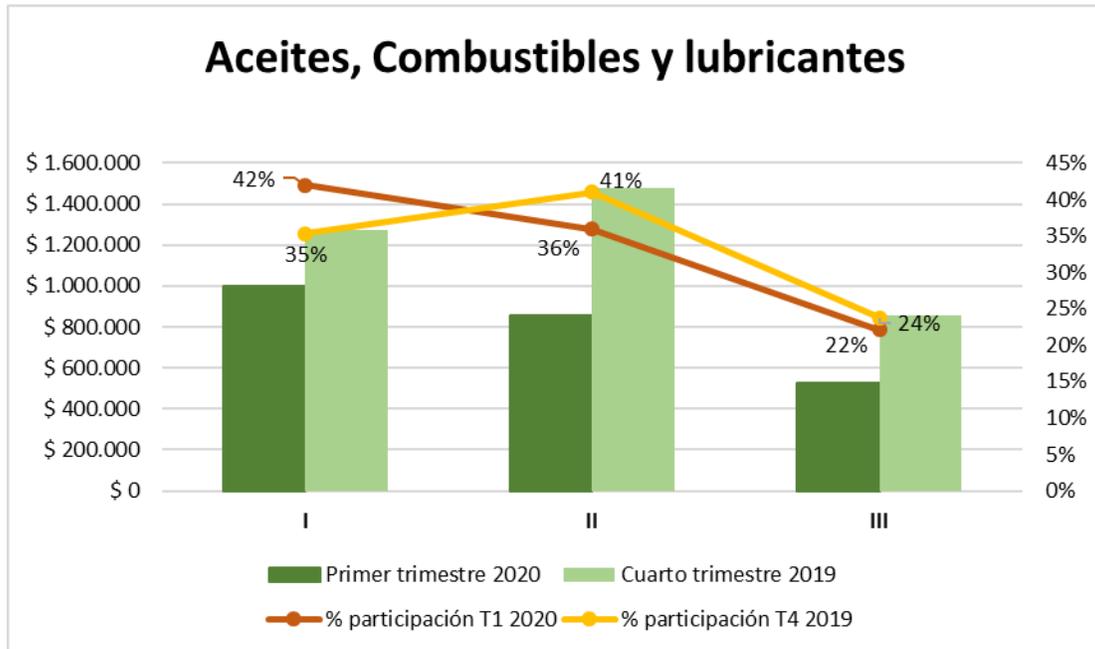
Artículo 22 Decreto 1737 de 1998, Ley 1474 del 2012, Decreto 19 del 2012, Ley 1437 del 2011, Ley 790 del 2002, Decreto 4147 del 2011, Decreto 4065 del 2011, Decreto 4150 del 2011, Decreto 4062 del 2011, Decreto 984 del 14 de mayo de 2012 y Directiva presidencia 03 del 03 de abril de 2012.

GASTOS GENERALES

El seguimiento realizado por rubro se presenta, así:

- **Aceites, Combustibles y Lubricantes**

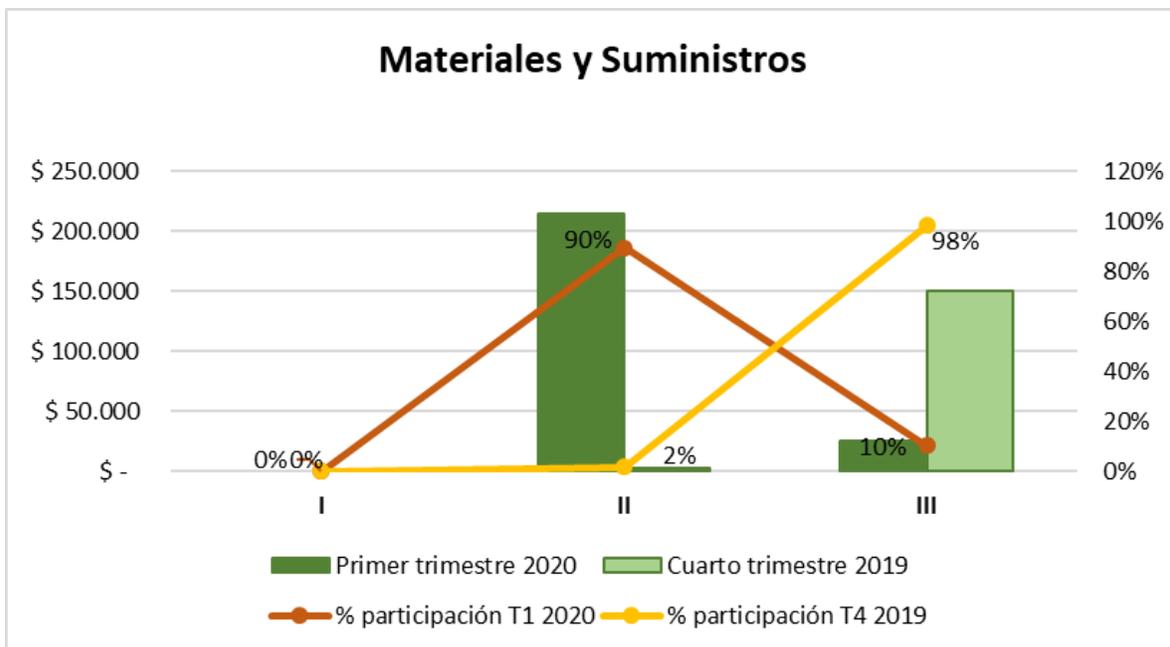
Periodo	Primer trimestre 2020	% de participación	Cuarto trimestre 2019	% de participación	Variación	
					\$	%
I	\$ 1.001.133	42%	\$ 1.275.350	35%	\$ (274.217)	-22%
II	\$ 858.596	36%	\$ 1.476.900	41%	\$ (618.304)	-42%
III	\$ 527.412	22%	\$ 857.390	24%	\$ (329.978)	-38%
TOTAL	\$ 2.387.141	100%	\$ 3.609.640	100%	\$ (1.222.499)	-34%



El comportamiento del gasto registró en el primer trimestre de la vigencia 2020 una tendencia decreciente, situación presentada por la disminución en la programación de comisiones a los diferentes proyectos a razón del COVID-19. Durante el trimestre en mención, el gasto presentó una utilización total de \$2.387.141 debido al suministro de combustible a los vehículos con placa ODR 311 y OLN 609; es importante precisar que si bien el rubro incluye aceites y lubricantes, este no fue utilizado ya que a la fecha los vehículos no han requerido el servicio; en comparación con el trimestre anterior hubo una disminución favorable del 34%.

- **Materiales y Suministros**

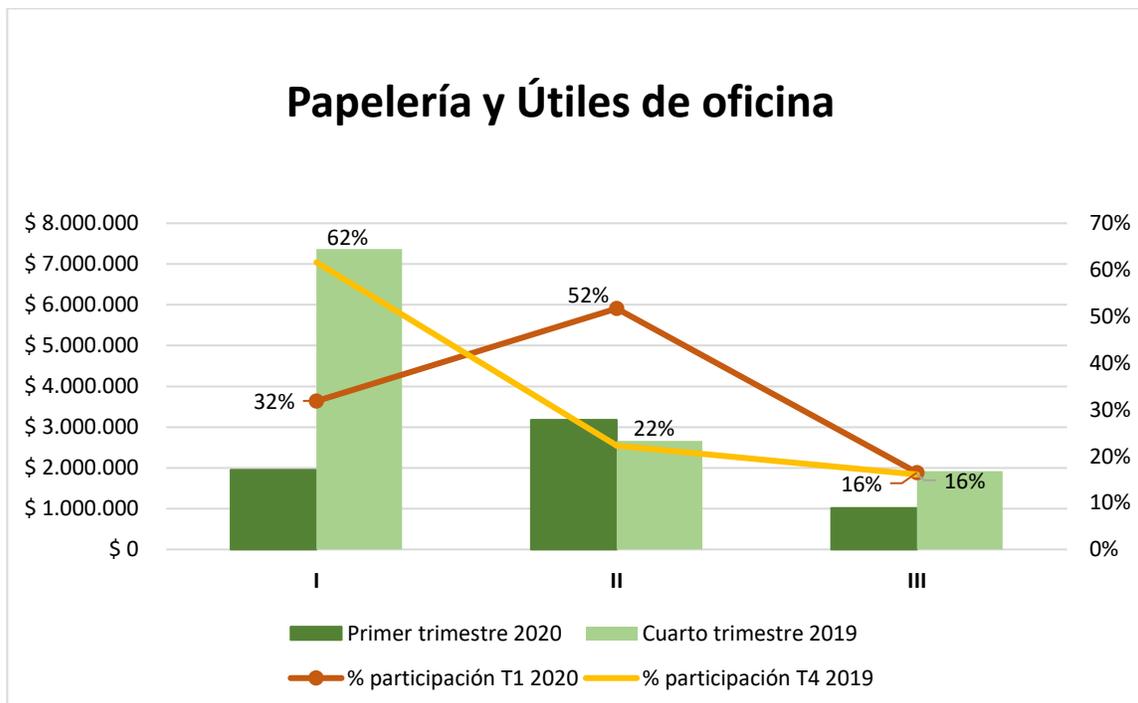
Periodo	Primer trimestre 2020	% de participación	Cuarto trimestre 2019	% de participación	Variación	
					\$	%
I	\$ -	0%	\$ -	0%		
II	\$ 215.100	90%	\$ 2.380	2%	\$ 212.720	8938%
III	\$ 25.000	10%	\$ 150.290	98%	\$ (125.290)	-83%
TOTAL	\$ 240.100	100%	\$ 152.670	100%	\$ 87.430	57%



El valor total del gasto presentado durante el primer trimestre de la vigencia actual fue de \$240.100, en el cual, el mes que presentó mayor porcentaje de participación fue febrero se adquirieron los materiales para el arreglo de los dispensadores Kalley y los lavamanos de los baños, se adquirieron a través de caja menor, en comparación con el cuarto trimestre de la vigencia 2019 hubo un aumento del 57%.

- **Papelería y Útiles de Oficina**

Periodo	Primer trimestre 2020	% de participación	Cuarto trimestre 2019	% de participación	Variación	
					\$	%
I	\$ 1.952.748	32%	\$ 7.370.820	62%	\$ (5.418.072)	-74%
II	\$ 3.175.035	52%	\$ 2.665.335	22%	\$ 509.700	19%
III	\$ 1.013.184	16%	\$ 1.923.794	16%	\$ (910.610)	-47%
TOTAL	\$ 6.140.967	100%	\$ 11.959.949	100%	\$ (5.818.982)	-49%



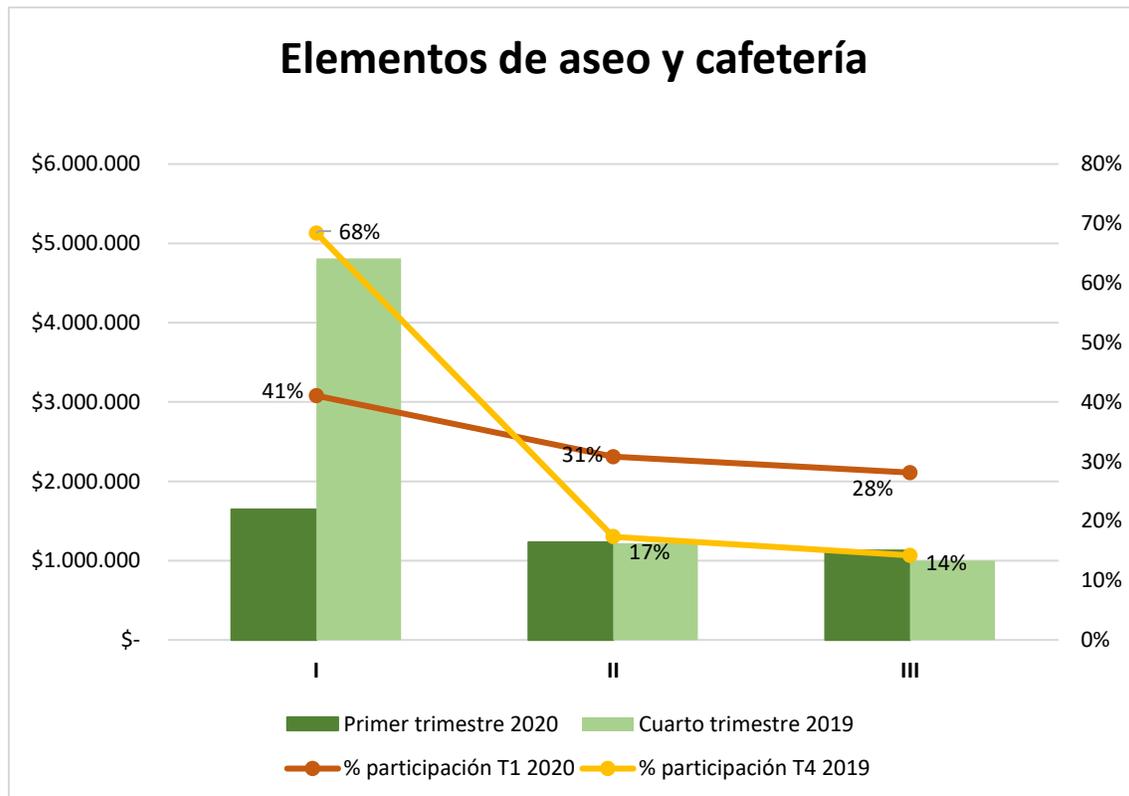
Para el primer trimestre de la vigencia actual, se presentó en el rubro de Papelería y Útiles de oficina un valor total del gasto por \$6.140.967, conforme a facturas revisadas, corresponden al suministro de papelería mediante la MC-15-2019, se constata la compra de implementos de oficina como son: saca ganchos, perforadoras, resmas de papel entre otros, necesarios para las actividades diarias que se realizan en el interior de la organización.

En comparación con el trimestre anterior se presentó una disminución del 49%, a razón de que la actividad contractual mermó considerablemente.

Si bien se presentó un declive, la oficina de Control Interno recomienda desde el mejoramiento continuo, crear desde el proceso de Sistemas e Información la herramienta de conteo de impresiones por áreas, con la finalidad de medir las cantidades generadas, en miras a evaluar puntualmente su utilización y variaciones en el consumo. Así mismo, se recomienda conforme a la política de Cero Papel y como medida de buenas prácticas y uso eficiente de los sistemas de la entidad, generar desde el área de Gestión Documental las capacitaciones al personal vinculado para el manejo del Sistema Mercurio en miras a incentivar las consultas a través del software evitando las impresiones, y como segunda recomendación estudiar la posibilidad de reactivar las radicaciones internas con firma digital como mejora para maximizar los beneficios de nuestros sistemas; se anexa a este informe “el manual de Usuario Mercurio” entregado por parte del proveedor donde se especifica las diferentes funciones del software; en la página 74 está expuesto la forma de radicación interna desde cada bandeja de usuario.

- Elementos de Aseo y Cafetería

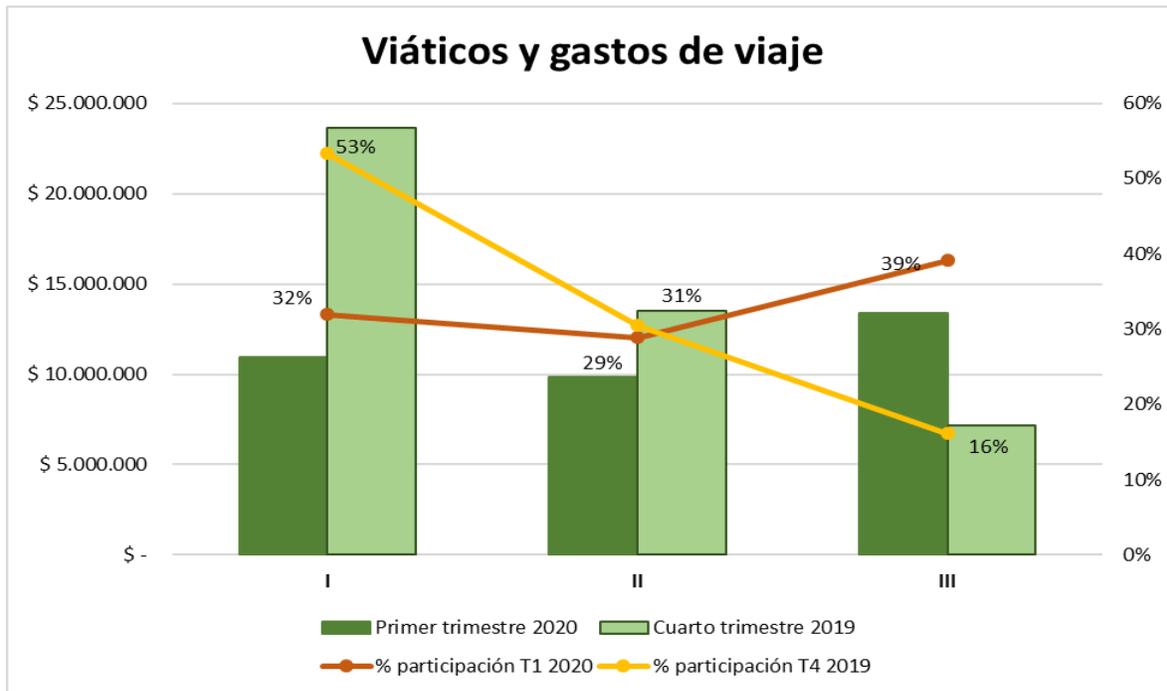
Periodo	Primer trimestre 2020	% de participación	Cuarto trimestre 2019	% de participación	Variación	
					\$	%
I	\$ 1.644.662	41%	\$ 4.810.893	68%	\$ (3.166.231)	-66
II	\$ 1.233.714	31%	\$ 1.220.433	17%	\$ 13.281	1
III	\$ 1.127.023	28%	\$ 999.581	14%	\$ 127.442	13
TOTAL	\$ 4.005.399	100%	\$ 7.030.907	100%	\$ (3.025.508)	-43



Para el gasto de Aseo y Cafetería se presentó para el primer trimestre de la vigencia actual un total de \$4.005.399, a razón de compras de productos como lavalozas, jabón, limpia piso, y demás suministros de aseo, según soportes revisados del mes de enero, en donde hubo una mayor participación. En comparación con el trimestre anterior se reflejó una disminución favorable del 43%. Es importante precisar que en el IV trimestre de la vigencia 2019, el mes de octubre representó un 68% de participación del rubro en ese trimestre, verificadas las facturas se destinó para la compra de diferentes elementos de aseo y cafetería, situación relacionada con la cantidad de contratistas con los que contaba la entidad.

- **Viáticos y Gastos de Viaje**

Periodo	Primer trimestre 2020	% de participación	Cuarto trimestre 2019	% de participación	Variación	
					\$	%
I	\$ 10.922.286	32%	\$ 23.652.475	53%	\$ (12.730.189)	-54%
II	\$ 9.862.091	29%	\$ 13.532.569	31%	\$ (3.670.478)	-27%
III	\$ 13.370.868	39%	\$ 7.168.623	16%	\$ 6.202.245	87%
TOTAL	\$ 34.155.245	100%	\$ 44.353.667	100%	\$ (10.198.422)	-23%



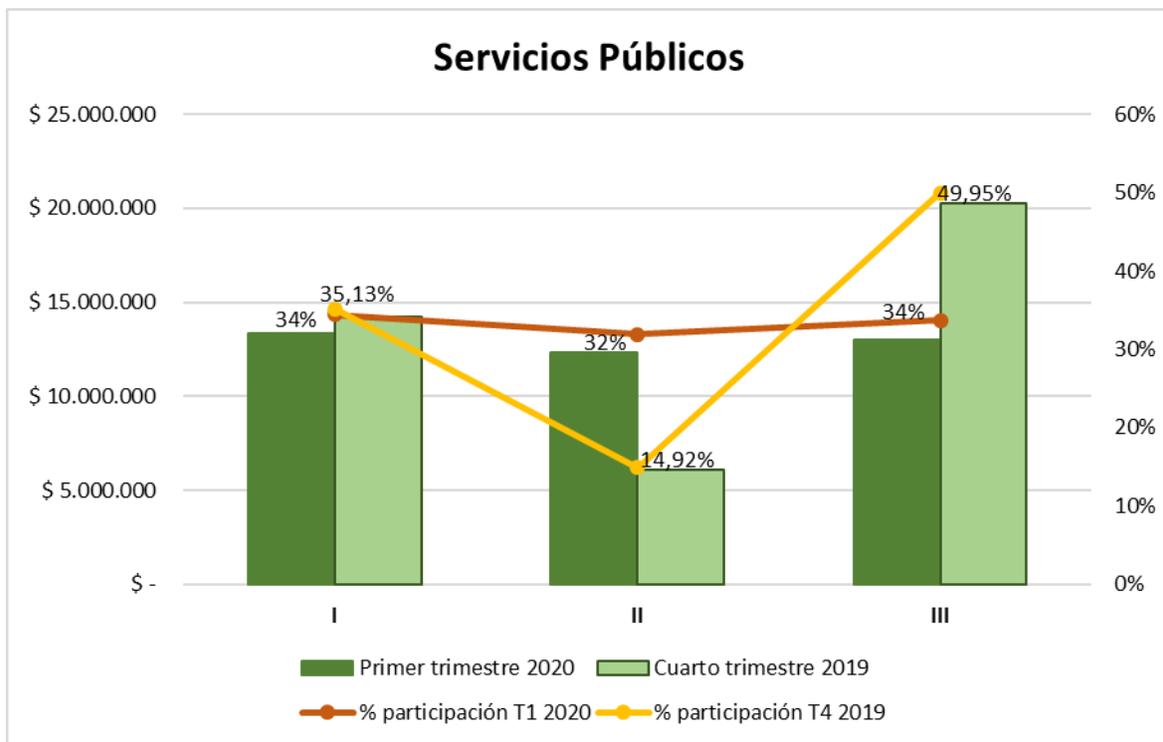
Conforme al rubro de viáticos y gastos de viaje se presentó un valor total trimestral de \$34.155.245, observando que en el mes de marzo tuvo un mayor porcentaje de participación equivalente al 39%; teniendo presente que en este último mes se declaró la emergencia de salubridad referente al COVID-19, se verificó en las resoluciones por las cuales se reconoce el pago de Viáticos y Gastos de viaje de los Servidores Públicos que en la primera quincena del mes de marzo se reconoció doce (12) comisiones realizadas en el mes de febrero por un valor de \$3.749.922 correspondiente a un 28% del valor del rubro del mes en cuestión; así mismo se verificó en la segunda quincena del mes de marzo el pago de comisiones realizadas hasta el 16 de marzo del año en curso, constatando el cumplimiento a la Directriz impartida por la alta Dirección.

En comparación con el trimestre anterior se observa una disminución favorable del 23% equivalente a \$10.198.422.

En el IV trimestre de la vigencia 2019, el mes de octubre fue donde mayor afectación tuvo el rubro a razón de la comisión para el acompañamiento social en la jornada del programa “Antioquia Pinta en Grande”, así mismo, la socialización a los propietarios de los predios vecinos de la obra de la ciclo infraestructura; desde la coordinación del AVIMA se realizó comisión para el seguimiento y control a las obras que se llevan a cabo en los municipios de Nariño-Sonsón, San Rafael, San Vicente y Marinilla que tienen convenios para Gestionar el suministro de materiales; desde la Dirección de Comunicaciones, se utilizó Gastos de viaje para el cubrimiento del inicio de obra del Ecoparque Farallones; desde la Gestión de Titulación la asesora asistió a reunión a la Aeronautica Civil en la ciudad de Bogotá; adicionalmente se constata con el formato de autorización de comisión visita del Director de Proyectos Especiales al proyecto de CAMIS YARUMAL. En conclusión, fue un aumento a razón de los proyectos de la entidad, siendo comisiones indispensables para la correcta supervisión.

- **Servicios Públicos**

Periodo	Primer trimestre 2020	% de participación	Cuarto trimestre 2019	% de participación	Variación	
					\$	%
I	\$ 13.314.556	34%	\$ 14.258.102	35,13%	\$ (943.546)	-7%
II	\$ 12.316.881	32%	\$ 6.053.779	14,92%	\$ 6.263.102	103%
III	\$ 13.016.776	34%	\$ 20.273.664	49,95%	\$ (7.256.888)	-36%
TOTAL	\$ 38.648.213	100%	\$ 40.585.545	100%	\$ (1.937.332)	-5%



Sobre el particular, en el primer trimestre de la vigencia 2020 se presentó un valor total del gasto por \$38.648.213 comparándolo con el trimestre anterior se observó una disminución favorable del 5% equivalente a \$1.937.332. No obstante, en el mes de enero y marzo del primer trimestre se observa una mayor variación del gasto, por lo cual, es pertinente revisar cada ítem que conforma el rubro.

Uno de los ítems es el Servicio de Telefonía celular: se cuenta actualmente con 3 líneas telefónicas adquiridas con la empresa Colombia Telecomunicaciones S.A (Movistar), los planes incluyen internet móvil, mensajes de texto y minutos a movistar y a todo operador; este tuvo una participación en el primer trimestre de la vigencia actual del 2,37% en el rubro.

COMPARATIVO CONSUMO DE LÍNEA-MÓVISTAR						
Líneas telefónicas	Vigencia 2019			Vigencia 2020		
	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo
ASESOR AVIMA	\$ 97.900	\$ 97.900	\$ 97.900	\$ 97.900	\$ 97.900	\$ 103.990
JEFE DE CONTROL INTERNO	\$ 97.900	\$ 97.900	\$ 97.900	\$ 97.900	\$ 97.900	\$ 119.841
BIENES Y SERVICIOS	\$ 97.900	\$ 97.900	\$ 97.900	\$ 97.900	\$ 97.900	\$ 103.990
Totales	\$ 293.700	\$ 327.821				

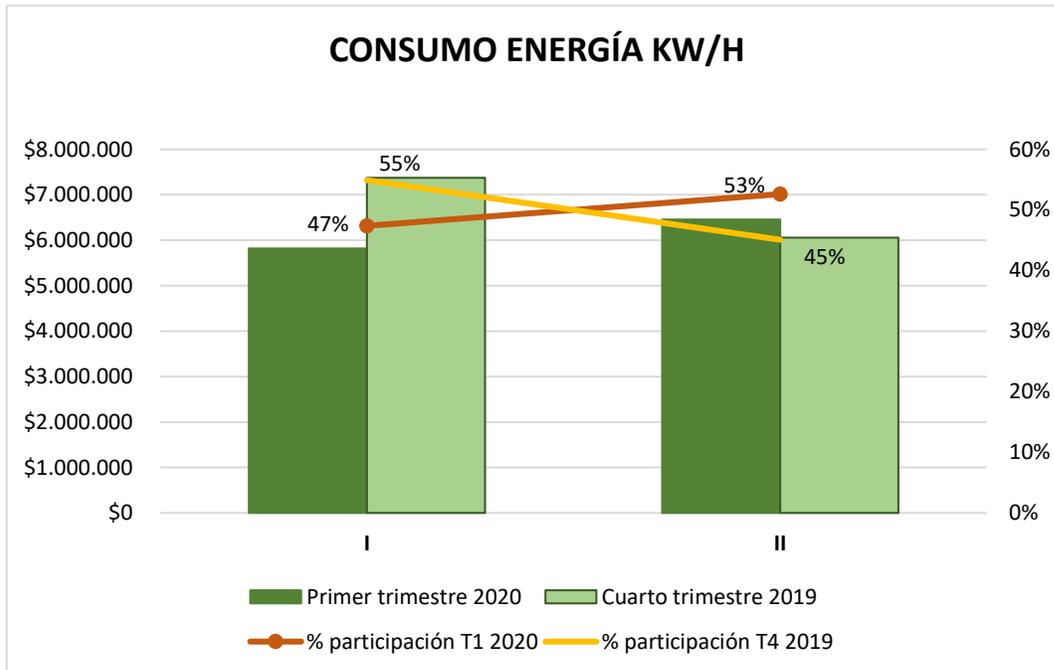
Se observa en el comparativo una variación en el mes de marzo por un valor de \$34.121, revisando la factura se evidencia el cobro del servicio por consumo LD INTNAL, si bien no representa un valor significativo, será sujeto de análisis con la empresa prestadora del servicio.

Adicionalmente, se cuenta con 6 líneas de teléfono celular Claro, distribuidas en las áreas continuamente descritas; cuentan con el servicio de internet móvil, mensajes de texto y minutos a móviles claro y a todo operador; este tuvo una participación del 4,55% en el primer trimestre de la vigencia actual, se observa el pago de la línea de la Directora de Comunicaciones hasta el mes de marzo debido a que el pago a la empresa prestadora del servicio es mes vencido, por lo cual corresponde al periodo de febrero, último mes que laboró.

COMPARATIVO CONSUMO DE LÍNEA-CLARO						
Líneas telefónicas	Vigencia 2019			Vigencia 2020		
	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo
DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	\$ 79.696,98	\$ 79.696,98	\$ 79.696,98	\$ 84.351	\$ 82.642	\$ 56.994
AUXILIAR DE GERENCIA	\$ 99.900,00	\$ 99.900,00	\$ 99.900,00	\$ 105.736	\$ 103.592	\$ 105.143
DIRECTOR DE PROYECTOS ESPECIALES	\$ 99.900,00	\$ 99.900,00	\$ 99.900,00	\$ 105.736	\$ 103.592	\$ 103.592
DIRECTORA DE COMUNICACIONES	\$ 99.900,00	\$ 99.900,00	\$ 99.900,00	\$ 105.736	\$ 103.592	\$ 71.443
ASESOR DE TITULACIÓN	\$ 99.900,00	\$ 99.900,00	\$ 99.900,00	\$ 105.736	\$ 103.592	\$ 103.592
DIRECTORA DE PLANEACIÓN	\$ 99.900,00	\$ 99.900,00	\$ 99.900,00	\$ 105.736	\$ 103.592	\$ 103.592
TOTALES	\$ 579.196,98	\$ 579.196,98	\$ 579.196,98	\$ 613.031	\$ 600.602	\$ 544.356

- **ENERGÍA**

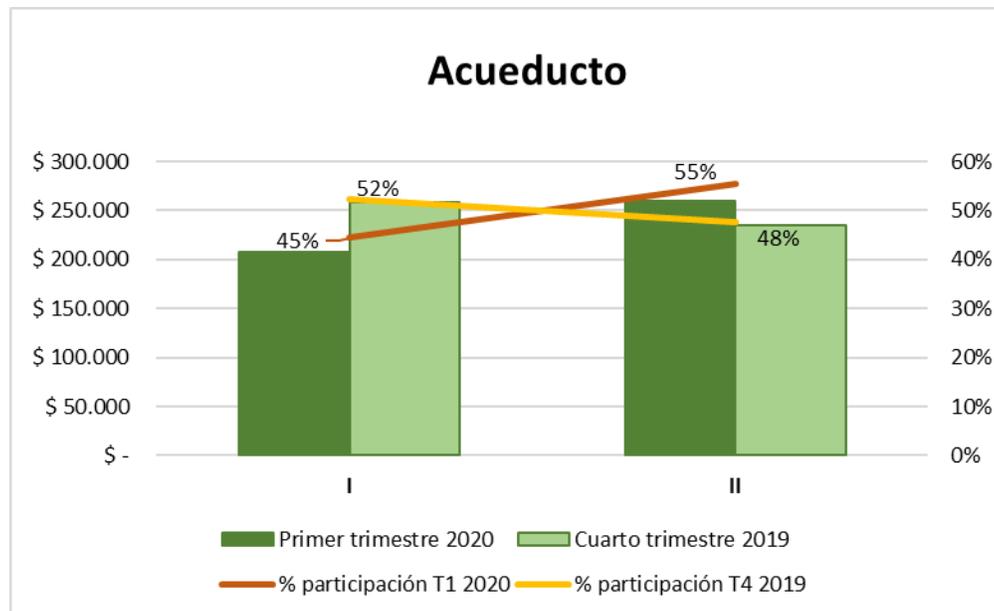
Periodo	Primer trimestre 2020	% de participación	Cuarto trimestre 2019	% de participación	Variación	
					\$	%
I	\$ 5.816.947	47%	\$ 7.376.897	55%	\$ (1.559.950)	-21%
II	\$ 6.459.921	53%	\$ 6.055.775	45%	\$ 404.146	7%
TOTAL	\$ 12.276.868	100%	\$ 13.432.672	100%	\$ (1.155.804)	-9%



Analizando el comportamiento del consumo de energía, es importante precisar que por la contingencia, aún no se ha recibido la factura de los servicios públicos correspondientes al mes de marzo, por consiguiente se procedió a realizar el análisis de los meses de enero y febrero de la vigencia actual que representó un valor total de \$12.276.868, se constata una disminución del 8,6% equivalente a \$1.155.804 en comparación con los dos meses correspondientes al trimestre anterior; no obstante se evidencia una tendencia creciente en los meses de enero y febrero en el trimestre actual, por lo cual se recomienda desde la oficina de Control Interno realizar campañas desde la oficina de Comunicaciones, que generen ahorro desde la no utilización de las bombillas en las oficinas durante las horas de la mañana y evitar dejar lámparas en los baños encendidas sin necesidad, entre otras acciones para disminuir el consumo.

• **ACUEDUCTO**

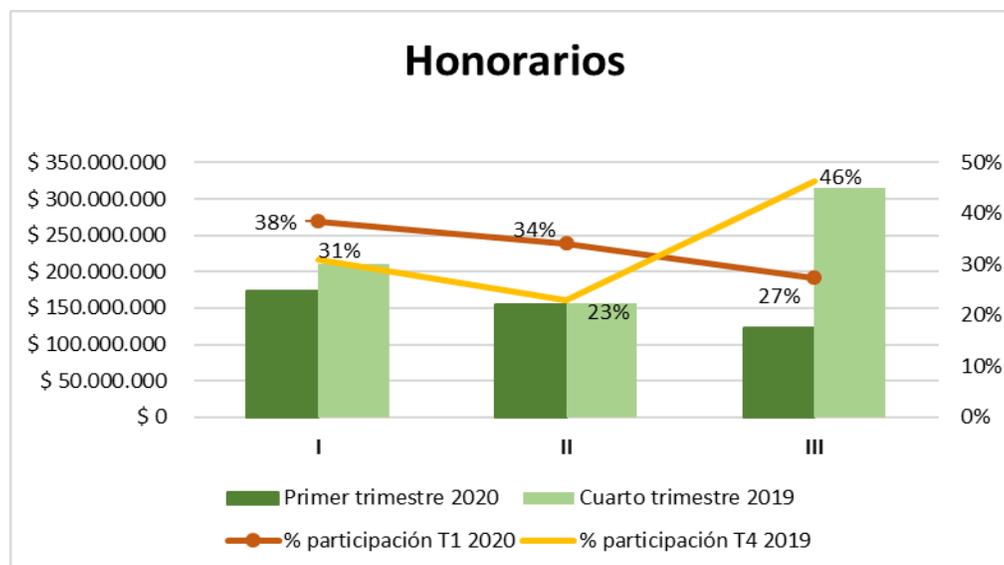
Periodo	Primer trimestre 2020	% de participación	Cuarto trimestre 2019	% de participación	Variación	
					\$	%
I	\$ 207.868	45%	\$ 258.735	52%	\$ (50.867)	-20%
II	\$ 259.246	55%	\$ 235.373	48%	\$ 23.873	10%
TOTAL	\$ 467.114	100%	\$ 494.108	100%	\$ (26.994)	-5%



El comportamiento del gasto para los dos meses observados registró un valor total de \$467.114, en comparación con los meses del trimestre anterior representó una disminución del 5%, sin embargo, para la vigencia actual, se refleja una tendencia creciente entre los meses de enero y febrero, lo cual es recomendable incluir este gasto en la campaña del ahorro.

- **HONORARIOS**

Periodo	Primer trimestre 2020	% de participación	Cuarto trimestre 2019	% de participación	Variación	
					\$	%
I	\$ 173.835.073	38%	210.509.965	31%	\$ (36.674.892)	-17%
II	\$ 154.253.143	34%	156.785.765	23%	\$ (2.532.622)	-2%
III	\$ 123.513.076	27%	315.838.651	46%	\$ (192.325.575)	-61%
TOTAL	\$ 451.601.292	100%	\$ 683.134.381	100%	\$ (231.533.089)	-34%



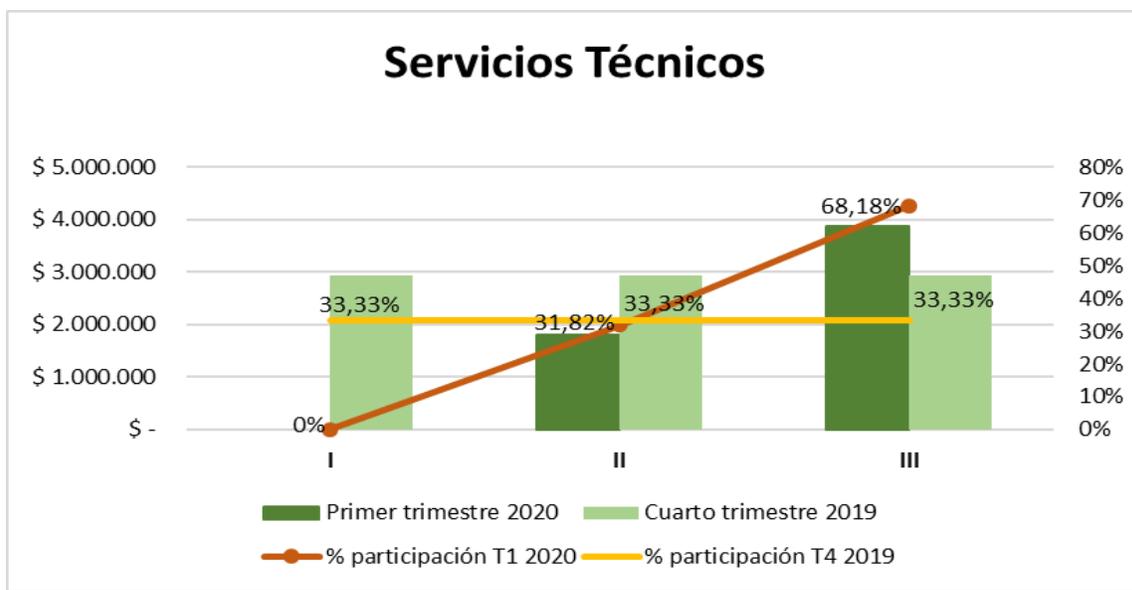
El comportamiento del gasto durante el trimestre de la vigencia actual presenta una tendencia decreciente, a razón de la finalización paulatina de los Contratos de prestación de servicios celebrados en la vigencia anterior, sin embargo, fueron continuos con modificaciones de adición y prórrogas, por la necesidad de los servicios en las diferentes áreas; se constató el pago al personal del área de Archivo conformado por el apoyo en la atención de la taquilla de radicación de Cuentas de cobro, apoyo en la taquilla de préstamos y consulta de expedientes, apoyo en la organización de la documentación de comprobantes de egresos y un apoyo para funciones archivísticas, es de anotar que esta área sólo cuenta con tres vinculados, razón por la cual, se requiere de esta contratación para llevar a cabalidad el objeto de esta área; así mismo, se evidenció apoyo al área de contabilidad, al equipo de Comunicaciones conformado por una profesional para la coordinación de la Gestión de las Comunicaciones y una profesional para la gestión de las comunicaciones corporativas y publicitarias, y una profesional de apoyo; pago al personal de apoyo de Talento Humano, al equipo de Control Interno, abogados, arquitectos del área de Ejecución y Supervisión, al equipo de Liquidaciones, el pago a la empresa ADA.S.A por concepto de servicio especializado y soporte en sitio.

Con relación a la contratación, desde el área de Control Interno se verifica al momento de realizar la revisión precontractual el respectivo formato de certificación sobre inexistencia de personal de planta firmado por el Coordinador de Talento Humano.

Sobre el particular, con relación al trimestre anterior se presentó una disminución favorable del 34% equivalente a \$231.533.089.

- **SERVICIOS TÉCNICOS:**

Periodo	Primer trimestre 2020	% de participación	Cuarto trimestre 2019	% de participación	Variación	
					\$	%
I	\$ -	0%	\$ 2.940.000	33%	\$ (2.940.000)	-100%
II	\$ 1.812.706	32%	\$ 2.940.000	33%	\$ (1.127.294)	-38%
III	\$ 3.884.370	68%	\$ 2.940.000	33%	\$ 944.370	32%
TOTAL	\$ 5.697.076	100%	\$ 8.820.000	100%	\$ (3.122.924)	-35%



El valor total del gasto en el primer trimestre de 2020, fue de \$5.697.076, en el cual, el mes de marzo tuvo un mayor porcentaje de participación, a razón del pago del auxiliar administrativo del área de Control Interno y el apoyo financiero al equipo de liquidaciones; en comparación con el IV trimestre de la vigencia 2019 presentó una disminución del 35% equivalente a \$3.122.924.

Desde el área de Control Interno se realizó revisión de la celebración de Contratos de Prestación de Servicios obteniendo el siguiente consolidado con base a la matriz de contratación de la Dirección de Jurídica.

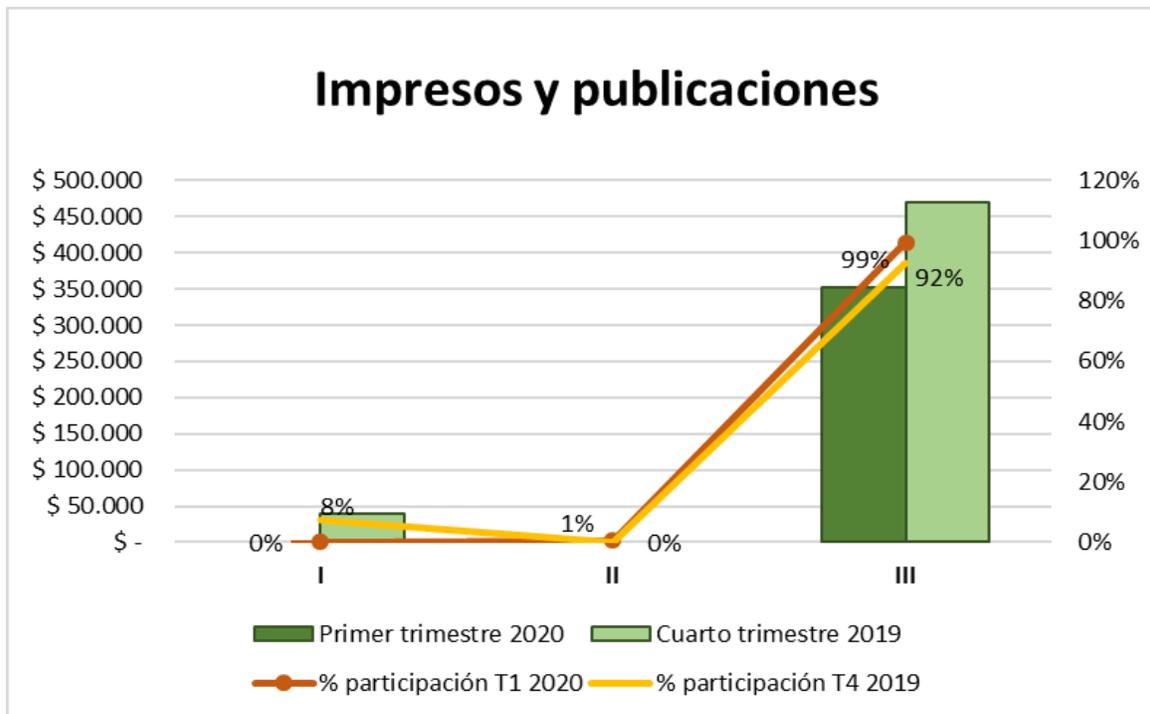
CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS				
DIRECCIÓN	ÁREA	CANTIDAD	PERIODO	VALOR
Gerencia	Control Interno	2	Febrero	\$ 7.408.870
Administrativa y Financiera	Archivo	2		\$ 17.301.524
	Contabilidad	1		\$ 12.255.554
	(Anulado) Talento Humano	1		\$ -
Ejecución y Supervisión	Liquidaciones	2		\$ 26.523.688
	Indeportes	2		\$ 4.117.432
	Ejecución y Supervisión	4		\$ 52.647.376
	Regalías	1		\$ 12.761.844
	Parques Educativos	1		\$ 8.791.000
	Coordinación Jurídica	1		\$ 12.561.844
	Titulación y Legalización	5		\$ 44.942.170
Jurídica	Coordinación Jurídica	3		\$ 28.008.058
Proyectos Especiales	I.U. Digital	2	\$ 27.793.332	
TOTAL		27		\$ 255.112.692

CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS				
DIRECCIÓN	ÁREA	CANTIDAD	PERIODO	VALOR
Titulación y Legalización	Titulación	2	Marzo	\$ 20.342.766
Planeación Estratégica	Comunicaciones	1		\$ 36.766.662
TOTAL		3		\$ 57.109.428

En el primer trimestre de la actual vigencia, se celebraron los siguientes contratos de prestación de servicios: en el mes de enero no se celebró contratos de Prestación de Servicios; para el mes de febrero se celebraron un total de 27 contratos, la Dirección de Ejecución y Supervisión realizó la mayor contratación por un valor de \$162.345.354 dirigida esta a los proyectos relacionados. En el mes de marzo se celebraron 3 contratos de prestación de servicios distribuidos así: 2 para el área de titulación y 1 para la Dirección de Planeación Estratégica, por un valor total de \$57.109.428.

- Impresiones y publicaciones
-

Periodo	Primer trimestre 2020	% de participación	Cuarto trimestre 2019	% de participación	Variación	
					\$	%
I	\$ -	0%	\$ 38.500	8%	\$ (38.500)	-100%
II	\$ 2.250	1%	\$ -	0%	\$ 2.250	100%
III	\$ 351.199	99%	\$ 469.812	92%	\$ (118.613)	-25%
TOTAL	\$ 353.449	100%	\$ 508.312	100%	\$ (154.863)	-30%



Sobre el particular, se presenta una disminución del 30% equivalente a \$154.863; en el comparativo, diciembre fue el mes del cuarto trimestre de la vigencia 2019 que presentó mayor afectación a razón del pago de carnets y plegables mediante la MC-07-2019 para el suministro de material litográfico, informático y pedagógico para la promoción de las diferentes actividades y proyectos; en el primer trimestre de la vigencia actual marzo tuvo el 99% de participación, constatando a través del software SICOF se dio a razón del desembolso a caja menor, donde se hizo el pago de fotocopias e impresiones a color ya que durante este mes la entidad no contaba con la fotocopia a color.

- **FREEPRESS:**

La entidad desde la Dirección de Comunicaciones maneja una herramienta efectiva y económica como estrategia de divulgación, que es el FREEPRESS; durante el primer trimestre de 2020 se realizaron 7 menciones de la entidad lo que generó un ahorro de \$9.211.000; en comparación con el IV trimestre de la vigencia 2019, se registraron 14 menciones correspondientes a \$20.824.000.

Este indicador es importante porque refleja un ahorro en los gastos de publicidad en medios de información por cuñas radiales, televisivas o en anuncios en medios impresos.

I TRIMESTRE FREEPRESS 2020				
Fecha	Fuente	Medio	Valor	Valoración
ene-20	El Colombiano	Digital		Neutra
	La República	Digital		Neutra
	El Colombiano	Digital		Negativa
feb-20	El Colombiano	Digital		Neutra
	El Colombiano	Digital	\$ 1.703.000	Positiva
mar-20	Teleantioquia Plus - Telemedellín - Televid	TV	\$ 7.508.000	Positiva
	360º Radio	Digital - Radio		Neutra

4 TRIMESTRE FREEPRESS 2019				
Fecha	Fuente	Medio	Valor	Valoración
oct-19	El Colombiano	Digital	\$5.250.000	Positiva
	Ciudad Sur	Digital		Neutra
	Noticias Telemedellín	Televisión	\$3.000.000	Positiva
	Noticias Telemedellín	Televisión		Neutra
nov-19	Cable plus TV Guarne	Televisión	\$1.000.000	Positiva
	Canal Acuario	Televisión	\$1.000.000	Positiva
	Orientese.co	Digital	\$500.000	Positiva
	Mioriente.com	Digital	\$500.000	Positiva
	Teleantioquia Noticias	Televisión	\$4.949.000	Positiva
	El Colombiano	Impreso	\$2.625.000	Positiva
	Portal Alcaldía Anorí	Digital	\$500.000	Positiva
dic-19	portal Alcaldía de Tarso	Digital	\$500.000	Positiva
	Diarioorientes.com	Digital	\$500.000	Positiva
	Actualidad oriente	Digital	\$500.000	Positiva

Elaboro,

JESSICA COLORADO CORTÉS
Auxiliar Administrativa Financiera CI

Reviso y Aprobó,

MARIA ISABEL GALLON H.
Jefe Control Interno